

Intrastat Pyramid 2

24 september 2004

INTRASTAT Pyramid 2.55 och 2.56

Företag i Sverige med in- eller utförsel på 1 500 000 SEK eller mer har, enligt Statistiska centralbyrån (SCB), skyldighet att lämna uppgift till Intrastat. Beslut om uppgiftsskyldighet bedöms utifrån handel med EU-länder under närmast föregående 12-månadersperiod. De företag som ska lämna uppgift får information om detta från SCB.

Intrastatrapport ska lämnas till SCB, eller till eget ombud månadsvis på fastställt datum, avseende föregående tidsperiod, dvs. månad. Utskrift av rapporten sker på SCB:s standardblankett i Pyramid, se information om Intrastatblanketter.

Rapporten ska omfatta uppgifter om in- eller utförsel, statistisk varukod, värde och kvantitet, samt uppgift om transaktionskod med anledning till in- eller utförsel, avsändar- eller mot- tagarland och antalet transaktioner under perioden.

För utförligare information kring Intrastat hänvisas till SCB eller ombud.

Hantering i Pyramid 2

Införsel hanteras i Pyramids grundmoduler 300 Leverantörsreskontra och 400 Inköp.

För hantering av utförsel i grundmodulerna 100 Projekt, 200 Fakturering och 400 Order, krävs dessutom tillvalsmodulen Valutaorder.

Översikt

Inställningar	2
Förberedelser	2
Egenskaper	3
Intrastatblankett	5
Rutin 744 Intrastatblanktter	5
Utskrifter	5
Ändra transaktioner	6
Sambandet mellan Intrastat och Skattedeklaration	6
Definitioner	7



Inställningar

Innan Pyramid kan hantera Intrastatuppgifter och presentera rapportblanketter och listor för en uppgiftsperiod, måste inställningar av programmets egenskaper ske. Dessutom måste de blanketter som ska användas, kontrolleras så att de ger önskat resultat vid kommande utskrifter.

Förberedelser

Statistikkoder - Rutin 787

Registreras för aktuella artiklar. Förteckning över koder tillhandahålls av SCB eller Tullverket.

Pristyper införsel - Rutin 787

Koden för pristyp avser hur varuvärde beräknas, ytterligare koder är inte tillåta.

- 1 Radpris. Priset hämtas från inlevererat belopp på inleveranstransaktionen.
- 2 Inköpspris. Priset hämtas från artikelns aktuella inköpspris i artikelregistret.
- 3 Baspris. Priset hämtas från artikelns aktuella baspris i artikelregistret.
- 4 Lagerpris. Priset hämtas från artikelns aktuella lagerpris i artikelregistret.
- 5 Kalkylpris. Hämtas från artikelns aktuella kalkylpris i artikelregistret.

Lämpligt alternativ 1-5 ska utgöra inlevererat värde. Rekommenderat värde alternativ 1.

Pristyper utförsel - Rutin 787

Koden för pristyp avser hur varuvärdet beräknas, ytterligare koder är inte tillåtna. Tillvalsmodulen Valutaorder krävs för hantering av utförsel.

- 1 Radpris. Priset hämtas från rapporterat debiterbart belopp på utleveranstransaktionen.
- 2 Grundpris. Priset hämtas från artikelns aktuella grundpris i artikelregistret.
- 3 Kostnadspris. Priset hämtas från fältet kostnad på utleveranstransaktionen.
- 4 Inköpspris. Priset hämtas från artikelns aktuella inköpspris i artikelregistret.
- 5 Baspris. Priset hämtas från artikelns aktuella baspris i artikelregistret.
- 6 Lagerpris. Priset hämtas från artikelns aktuella lagerpris i artikelregistret.
- 7 Kalkylpris. Hämtas från artikelns aktuella kalkylpris i artikelregistret.

Lämpligt alternativ 1-7 ska utgöra fakturerat värde. Rekommenderat värde alternativ 1.

Annan kvantitet - Rutin 787

Begreppet avser antal, vikt eller volym av en vara, och är avsett för Intrastat- och tullhandlingar mm. Fältet är inte obligatoriskt.

Rutin 470/710 Artikelregistret

Under fliken konto anges den statistiska varukod eller statistikkod som ska användas vid intrastathantering av denna artikel, tillgängliga koder hämtas i boxen. Ange artikelns netto-vikt i kilo. Annan kvantitet kan även anges.

SEVE-rutin SEVESKOD

För de kunder som använder t.ex. något infofält i rutin 470/710 för statistiknummer kan få hjälp av programmet. Med hjälp av Specialrutin SEVESKOD i rutin 870 kan urval ske av artiklar på artikelkod, artikeltyp eller kategori. Information kan sedan flyttas från något av de tre infofälten till det nytilkomna fältet statistikkod.



Rutin 823 Länder

Registreras för de länder med vilka in- eller utförsel sker i dag. Sätt markering för EU-medlem. Landskoden anger i vilket land ett företag ar beläget och om landet ar EU-land. Anges landskod för utländsk kund inom EU, kommer intrastatrapportering för ordern att ske.

Rutin 720 Kundregistret

Ange landskod. Observera att Intrastat styrs av landskoden på leveransadress i första hand, se flik Leveransadress.

Rutin 370 Leverantörsregistret

Ange landskod

Rutin 482 Inkopstyp

Markera i fältet Intrastat de inkopstyper som ska hantera intrastat. Avser införsel. Fältet är endast tillgängligt om egenskapen uppgiftsskyldig ar satt till J i rutin 793, se Egenskaper Intrastat.

Rutin 781 Projekttyp

Markera i fältet Intrastat de projekttyper som ska hantera intrastat. Avser utförsel. Fältet är endast tillgängligt om tillvalsmodulen Valutaorder ar installerad och egenskapen uppgiftsskyldig ar satt till J i rutin 793, se Egenskaper Intrastat.

Egenskaper Intrastat

Innan intrastatrapportering tas i bruk, måste programegenskaper ställas in för att ge önskat resultat.

I rutin 793 Egenskaper Intrastat anges standardvarden och inställningar för hantering av intrastatrapporter. Egenskaperna är gemensamma för alla signaturer som använder systemet. Vissa fält är endast tillgängliga om tillvalsmodulen Valutaorder ar installerad.

Uppgiftsskyldig

Egenskap som styr skapande av Intrastatrapporter inom systemet. Fält markerat med J aktiverar intrastatfunktioner i de olika delsystemen.

Transaktionskod införsel

Ange kod för inforseltransaktion, befintliga alternativ visas i boxen. Transaktioner skapas vid inköp i grundmoduler 400 Order/Lager/Inköp eller 300 Leverantörer.

Transaktionskoder

Beteckning för in- eller utförseltransaktion, ytterligare koder är inte tillåtna.

1. ägarbyte mot ersättning.
2. Retursändning, används även vid kreditering.
3. ägarbyte utan ersättning.
4. Varor för bearbetning.
5. Varor efter bearbetning.
6. Transaktion utan ägarbyte.
7. Varor i gemensamma projekt.
8. Byggnadsmaterial.
9. Andra transaktioner.



Transaktionskod utförsel

Ange kod för utförseltransaktion, befintliga alternativ visas i boxen. Transaktioner skapas i grundmodulerna Projekt, Order eller Fakturering. Fältet är endast tillgängligt om tillvalsmodulen Valutaorder är installerad.

Transaktionskoder; se Införsel.

Transaktionskod kreditering

Kod för utförseltransaktion, standardvärde är 2 Retursändning, befintliga alternativ visas i boxen. Transaktioner skapas i grundmodulerna Projekt, Order eller Fakturering. Fältet är endast tillgängligt om tillvalsmodulen Valutaorder är installerad. Se mer om Returer under avsnitt Definitioner.

Om användaren vid inleverans registrerar ett negativt antal och budgeterat antal är positivt, kommer programmet att fråga om detta innebär en verklig retur eller endast en korrigerig av tidigare registrerade inleverans. Om användaren svarar att det är en Retur kommer transaktionskod 2 att rapporteras till intrastat. Svarar användaren istället Korrigerig används den transaktionskod som finns angiven för inköpsraden.

Standard transportkod

Transportkoden avser på vilket sätt in- eller utförsel har skett, befintliga alternativ visas i boxen. Någon redovisning av transportsätt krävs inte längre av insamlingsmyndigheten och fältet kan lämnas blankt. Uppgiften kan användas för internt bruk. Skilj denna transportkod från begreppet Transportsätt som används i Pyramid, se rutin 820 Transportsätt.

obs!

Uppgift om transportkod krävs inte längre av insamlingsmyndigheten vid redovisning av intrastatuppgifter.

Transportkod krävs

Standardvärdet är fält markerat med N.

Pristyp införsel

Ange pristyp för införseltransaktion, befintliga alternativ visas i boxen.

Pristyp utförsel

Ange pristyp för utförseltransaktion, befintliga alternativ visas i boxen. Fältet är endast tillgängligt om tillvalsmodulen Valutaorder är installerad.

Statistikkod vid fel

Numerisk kod 77777777, åtta sjuor i följd utan skiljetecken, markerar uppkommet fel vid hantering av varustatistik enligt fastställd EU-norm, t.ex. om en artikel saknar statistikkod. Koden 77777777 är ett förinställt värde.

Ombud

Ett företag kan lämna Intrastatrapport för hela eller delar av in- och utförseln via ombud. Anlitas ombud ska SCB underrättas i förväg. Ansvar för Intrastatrapporten ligger dock alltid hos det enskilda företaget.

För utförligare bestämmelser beträffande ombud hänvisas till SCBs information.

Adress och övriga uppgifter till det ombud som anlitas, kan läggas in i 370 Leverantörsregistret. Ombudet kan vara speditör eller annan som redovisar uppkomna Intrastatrapporter för det egna företags räkning. Uppgift behöver inte anges om Intrastatrapport sänds direkt till lokal tullmyndighet.



Tullmyndighet

Ange Lokal insamlingsmyndighet (LIM) t.ex. Tullkontoret i Rakvattnet. Adress och övriga uppgifter kan läggas in i 370 Leverantörsregistret.

Registrering av Intrastatuppgifter samlas löpande under ordinarie hantering av t.ex. order, efter att nödvändiga inställningar är gjorda. För kund eller leverantör inom EU anges landskoden i kund- eller leverantörsregistret, rutin 720 respektive 370, eller vid registrering av t.ex. order.

Intrastatblankett

Blanketten som levereras med Pyramid är utformad för utskrift med matris skrivare eller laserskrivare med teckensnitt Courier storlek 10 punkter. Skrivarens inställning för radavstånd bör för bästa resultat, vara sex rader per tum. Kontrollera skivarinställningar innan första rapportering görs. För laserskrivare finns separat format, ISBLW1.

Om Statistiska Centralbyråns blankett SCB ES/UH 600 används och uppgifterna inte kommer på rätt plats i fälten måste blankettformatet redigeras. Det finns möjlighet att justera rader och höjd i blanketten, dock kräver detta att Krut version 9.15 eller högre är installerat i Pyramid. Denna version kan beställas från Unikum AB, Teknik.

Justering av rader och höjd med 0,10 mm noggrannhet

Normalt beräknas radavståndet utifrån valt teckensnitt, men i vissa situationer kan det finnas behov att justera dessa värden manuellt, t ex för användning av förtryckta blanketter.

Justeringen sker genom att ett textfält läggs in i rapporten; radavståndet styrs med koden)RAxxx, där xxx är radavståndet i tiondels mm. På samma sätt är det möjligt att förskjuta hela rapporten i höjddled på blankettens utskriftsyta med styrkoden)Roxxx, där xxx är höjddjustering i tiondels mm.

Med hjälp av dessa styrtecken kan valfritt teckensnitt användas dock förutsatt att skrivarens drivrutiner kan hantera detta och att teckensnittet är godkänt av SCB.

Rekommenderade teckensnitt är i första hand Courier och Courier New, och i andra hand Times New Roman.

Rutin 744 Intrastatblanketter

Utskrifter

Använd denna funktion för att skapa och skriva ut intrastatrapport för valfri period. Här kontrolleras underlag för samtliga fält i rapporten. Poster för in- och utförsel räknas samman och märks för utskrift som kontrollerade. Välj kommando 1 Skriv blanketter för att göra ett urval av transaktioner och skapa rapporten, som sedan skrivs ut genom att svara Ja på frågan Skrivare klar.

När något fel har påträffats i de beställda rapporterna, visas sidodialogen Skriv fellogg där det dels går att beställa fellogg och dels skriva om rapporten efter rättelse. Rätta eventuella fel genom kommando 3 Ändra transaktioner och skriv ut på nytt.

Först sker en felkontroll av samtliga fält i rapporten. Antalet poster för in- respektive utförsel räknas, samtidigt som posterna markeras som kontrollerade. Är underlaget felfritt sker utskrift direkt efter skivrarfråga. Finns fel kan utskriften avbrytas, eller skrivas ut för senare rättning. Alternativt kan fellogg skrivas ut. Poster markeras som utskrivna. När utskriften godkänts markeras ingående transaktioner för städning och perioden uppdateras.

obs!

Vid utskrift av angiven period kommer alla transaktioner som inte har blivit godkända tidigare, oavsett period, att skrivas ut.



Ändra Transaktioner

Med detta kommando finns möjlighet att lägga till, ta bort och förändra intrastat-transaktioner. Datumintervall måste anges medan statistik kod är valfritt, vilket underlättar om t ex felaktiga transaktioner med felkod 77777777 ska rättas.

Ska en rättelse av en tidigare rapporterad intrastattransaktion göras måste en ny transaktion skapas och dess status sättas till 2 – Rättad. Ange också i vilken period som den felaktiga transaktionen blivit rapporterad. Från 744 finns sedan möjlighet att skriva ut en blankett med enbart rättelser med hjälp av kommando 2 Skriv rättelser.

Sambandet mellan Intrastat och skattedeklaration

Det är ett nära samband mellan de uppgifter som lämnas till Intrastat och de uppgifter som lämnas i skattedeklarationen på rad 23, 24 och 25.

Avstämning mot skattedeklarationen

I skattedeklarationen ska företaget uppge värdet av varuleveranser till EU (utförsel) och värdet av varuförvärv från EU (införsel). På rad 23 i skattedeklarationen ska företaget redovisa värdet av varuleveranser till andra EU-länder och på rad 24 anges värdet av varuöverföringar som gjorts till egen filial eller till egen verksamhet i ett annat EU-land. På rad 25 redovisar företaget värdet av varuförvärv från annat EU-land samt överföring från egen verksamhet i annat EU-land.

Uppgiftsskyldiga till Intrastat bör försäkra sig om att uppgifter om varuleveranser (rad 23 och 24) och varuköp (rad 25) också rapporteras till Intrastat. För att säkerställa fullständigheten i avlämnade uppgifter till Intrastat gör SCB en avstämning mot dessa värden.

Intrastat innehåller dock mer än skattedeklarationen

Under vissa omständigheter redovisas uppgifter till Intrastat som inte ska anges på rad 23, 24 och 25 i skattedeklarationen. Det rör sig bland annat om följande varuförsändelser:

- varuleveranser före eller efter lönebearbetning
- varuleveranser före eller efter reparation
- varor som levereras utan faktura
- varor som företag köper från privatperson
- varor som företag säljer till privatperson



Definitioner

Utförligare information om Intrastat, speciella bestämmelser och regler, finns i de informationsblad som kan beställas från SCB. Nedan beskrivs de vanligaste termerna kortfattat.

Insamlingsmyndighet

Insamlingsmyndighet är, från och med år 1999, SCB i Stockholm. Adress finns på blanketten.

Intrastat

Intrastat är i korthet den insamling av handelsstatistik som genom SCB:s försorg (i Sverige) samlas centralt inom EU. Företag med in- eller utförsel på 1,5 MSEK eller mer har, ska lämna uppgift till Intrastat.

Intrastattransaktion

Transaktionen innehåller uppgifter om in- eller utförsel av varor inom EU och sammanfattas i en Intrastatrapport.

Intrastatuppgifter

Uppgifterna omfattar transaktionskod för in- eller utförsel, varubeskrivning, värde och kvantitet, statistisk varukod och eventuell uppgift om transportsätt, avsändar- eller mottagarland och antalet transaktioner under perioden. Uppgift ska lämnas oavsett om en leverans medför penningtransaktion eller inte.

Period

Referensperiod (rapporteringsmånad), dvs. uppgiftsperiod motsvarar kalendermånad och definieras som den månad då vara tas emot eller avsänds. Med rapporteringsmånad avses den månad under vilken varor avsänds (utförsel) eller tas emot (införsel). Även om fakturan är daterad tidigare eller senare än leveransmånaden, ska uppgifterna hänföras till leveransmånaden. Om fakturan är daterad endast en månad senare än leveransmånaden, kan dock uppgiftslämnaren välja att hänföra uppgifterna antingen till den månaden eller till leveransmånaden. Vid delfaktureringen gäller alltid leveransmånad. Statistiskt värde anges i SEK. Uppgiftsperioden omfattar en kalendermånad och uppgift lämnas påföljande månad.

Statistikkod

Se Statistisk varukod

Statistisk kvantitet

Begreppet, vilket är detsamma som Annan kvantitet, avser antal, vikt eller volym av en vara, och är avsett för Intrastat- och tullhandlingar mm



Statistisk varukod

Statistisk varukod eller statistikkod används för att beskriva en varugrupp i Intrastat- och tullhandlingar mm. Andra benämningar är statistiknummer eller KN-nummer. Statistiknummer hanteras i rutin 787.

Intrastat, Returer

Retur av vara och ersättningsleverans ska rapporteras i den riktning som varan går, det vill säga mottagna varor som införsel och avsända varor som utförsel:

Ett företag i Sverige som skickar en vara i retur ska rapportera returneringen som utförsel med transaktionskod 2. Om det svenska företaget tar emot en ersättningsleverans ska denna rapporteras som införsel med transaktionskod 2.

Ett företag i Sverige som får en vara i retur ska rapportera returneringen som införsel med transaktionskod 2. Om det svenska företaget skickar en ersättningsleverans ska denna rapporteras som utförsel med transaktionskod 2.

Ett företag som är uppgiftsskyldigt endast för införsel ska inte rapportera en vara som skickas i retur (utförsel) eller som ersättningsleverans till företag i ett annat EU-land. Däremot ska samma företag rapportera mottagna returer och ersättningsleveranser som införsel.

Motsvarande regel gäller för ett företag som är uppgiftsskyldigt endast för utförsel, det vill säga en vara som tas emot som retur eller ersättningsleverans ska i detta fall inte rapporteras (införsel). Om varuleveranser och returneringen sker under samma rapporteringsmånad, kan man dra av returvarans andel direkt från varuleveransen, d.v.s. rapportera nettovikten och nettovärdet av den reella införseln eller utförseln av varan.

